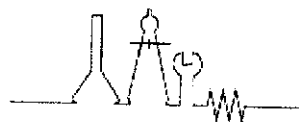




ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Antonio Pacinotti"  
Venezia Mestre



I I S P A C I N O T T I

Prot. n. 3379/2018 4.1.s

Ve-Mestre, 09 giugno 2018

CIG ZE423E977D  
Codice univoco dell'Istituto UFIDVV

Spett.le  
**Studio Bulzatti Security & Privacy**  
di Alberto Bulzatti  
[studiobulzatti@tiscali.it](mailto:studiobulzatti@tiscali.it)

Reg.contr. n.72/2018

Impegno di spesa a CIG. € 1.300,00

CONSIDERATO che l'offerta formulata dallo **STUDIO BULZATTI** in data 26/05/2018, in rif. alla determina del Dirigente Scolastico in merito all'affidamento diretto dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) prot. digitale n. 3340/2018 (4.1.s) del 07/06/2018, si prega di procedere con l'accettazione dell'incarico sottostante.

### COMPITI E FUNZIONI

Il predetto incarico di RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD prevede lo svolgimento, in piena autonomia e indipendenza, dei seguenti compiti e funzioni:

1. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
2. sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
3. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
4. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
5. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

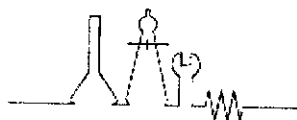
### I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"  
IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"  
Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
C.F. 00435870274  
[VEIS019001@istruzione.it](mailto:VEIS019001@istruzione.it)  
[veis019001@pec.istruzione.it](mailto:veis019001@pec.istruzione.it)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Antonio Pacinotti"  
Venezia Mestre



I I S P A C I N O T T I

## ATTIVITA' SPECIFICHE

Nell'ambito dei compiti e delle funzioni del Responsabile della Protezione dei Dati personali si prevedono per l'anno 2018 le seguenti attività specifiche:

### A. Sensibilizzazione

L'intera istituzione scolastica deve essere adeguatamente sensibilizzata alla necessità di proteggere le proprie risorse, iniziando dalla direzione, per proseguire con tutta l'organizzazione, i vari ruoli e anche l'utenza. Per il raggiungimento dell'obiettivo è necessario conseguire un adeguato livello d'addestramento.

Si propone un iter di formazione/informazione che consenta al personale/utenza di conseguire una piena conoscenza delle norme di sicurezza e degli adempimenti ad esse relativi.

In particolare si prevedono **3 incontri** di sensibilizzazione nel periodo **settembre dicembre 2018**:

- un incontro per gli studenti delle classi prime
- un incontro per i docenti
- Un incontro per il personale ATA

Gli incontri per docenti e personale ATA potranno avvenire in forma aggregata con il personale di altre scuole e in sedi scolastiche limitrofe diverse dalla sede dell'istituto.

### B. Costante monitoraggio e allineamento del sistema di gestione

Il Sistema di Gestione della Protezione dei Dati personali (SGPD) necessita di un adeguato sistema di monitoraggio, operativo e di governo, per permettere all'organizzazione di reagire e allineare l'intero sistema rispetto ai cambiamenti che dovessero verificarsi nell'ambito del dominio dei rischi.

Si propongono pertanto le seguenti attività:

1. **Sopralluoghi** presso la sede dell'istituto per verificare l'andamento del programma di attuazione delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati o per l'analisi di situazioni di rischio specifiche;
2. **Supporto per l'aggiornamento della documentazione (DPP)** in base a nuove normative o pronunciamenti delle autorità;
3. **Supporto per la modifica e/o l'aggiornamento delle procedure** adottate per il trattamento dei dati personali finalizzate al rafforzamento delle contromisure tecnologiche;
4. **Supporto in fase di acquisto e/o di configurazione di nuovi prodotti hardware e software** relativamente alle implicazioni sulle misure di sicurezza e organizzative adottate;

## I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37

Cod. Min.: VEIS019001

C.F. 00435870274

VEIS019001@istruzione.it

veis019001@pec.istruzione.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Antonio Pacinotti"  
Venezia Mestre



5. **Consulenza al datore di lavoro** (o ad un suo delegato) in merito alle tematiche relative al trattamento dei dati e la sicurezza informatica;
6. **Assistenza ad eventuali controlli** da parte degli Organi di Vigilanza, per fornire agli Ispettori le eventuali delucidazioni ed eventuali suggerimenti o recepire le prescrizioni;
7. L'**assistenza telefonica** con reperibilità al cellulare per tutti i giorni della settimana e anche in ferie, su tutti i temi oggetto del contratto soprattutto per questioni particolarmente gravi;
8. **Sovrintendere all'operato di eventuali tecnici esterni** nell'affidamento di lavori per la manutenzione dei sistemi informatici (un solo intervento e su specifica richiesta);
9. **Aggiornamenti** alla direzione su temi particolarmente importanti;
10. **Indicazioni** per l'organizzazione di ulteriori sessioni di info/formazione del personale.

**Pianificazione di massima delle attività\*:** (Si intendono come giorni dal conferimento dell'incarico mese di agosto escluso)

- Check-Up iniziale: 25 gg
- Analisi e verifica del "Registro dei trattamenti": 25 gg
- Verifica valutazioni dei rischi: 35 gg
- Verifica conformità documentazione: 60 gg
- Indicazioni nell'eventuale implementazione della documentazione: 60 gg
- Verifica trattamenti esterni: 90 gg
- Analisi conformità "Misure minime di sicurezza ICT" circolare Agid n.2/2017: 90 gg
- Incontri di sensibilizzazione: inizio anno scolastico 2018/19 - Audit semestrale: entro la scadenza dell'incarico.

## I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"  
IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"  
Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
C.F. 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Antonio Pacinotti"  
Venezia Mestre



### **IMPEGNI dell'IIS Pacinotti:**

L'Istituto si impegna a:

1. mettere a disposizione del RPD le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate:

- gruppo di lavoro interno incaricato
- registro trattamento dati
- prospetto degli incarichi formalizzati;

2. non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti eseguiti nell'esercizio delle sue funzioni;

3. garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e, in particolare, non assegnare allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

***Incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) € 1.300,00***

***Agli importi sopra riportati andrà sommata l'iva prevista per legge, la rivalsa contributo INPS (legge 335/95) 4% e il contributo integrativo Cassa Ingegneri 4%.***

***I pagamenti avverranno nel seguente modo:***

- ***Acconto del 50% alla sottoscrizione dell'incarico***
- ***Saldo al termine dell'incarico***

In applicazione alla normativa vigente si comunica che con il decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, è stato approvato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

L'articolo 1 comma 209 citato dispone che «l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche [...], anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica».

**In particolare tale obbligo riguarda anche questo Istituto. Ai sensi dell'articolo 6 comma 2 del Regolamento, l'obbligo decorre dal 6 giugno 2014.**

Da tale data i fornitori dovranno produrre, nei confronti di questa istituzione scolastica, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

In materia di trattamento dei dati personali si comunica che i dati forniti saranno trattati per fini amministrativo - contabili e per adempimenti derivati dagli obblighi di legge, in conformità del D.Lvo 196/2003.

### **I.I.S. "A. PACINOTTI"**

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37

Cod. Min.: VEIS019001

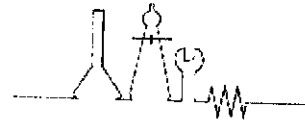
C.F. 00435870274

VEIS019001@istruzione.it

veis019001@pec.istruzione.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Antonio Pacinotti"  
Venezia Mestre



I I S P A C I N O T T I

L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment".

Il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015.

Distinti saluti.

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Massimo Zane



sp

**I.I.S. "A. PACINOTTI"**

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37

Cod. Min.: VEIS019001

C.F. 00435870274

VEIS019001@istruzione.it

veis019001@pec.istruzione.it